

Klokkenluidersregeling Stichting Woningbouw Achtkarspelen

1. Reden

Deze klokkenluidersregeling heeft ten doel iedere betrokkene bij de SWA de mogelijkheid te bieden een overtreding intern te melden en wanneer dit te goeder trouw gebeurt daarbij bescherming te bieden. Deze regeling past binnen onze bedrijfscultuur waarin openheid en integriteit centraal staan en op die manier bijdraagt aan het voorkomen en tegengaan van praktijken die SWA in diskrediet kunnen brengen.

2. Melding

Alle betrokkenen bij SWA wordt verzocht elke materiële overtreding van wet- en regelgeving en van de geldende richtlijnen binnen SWA, evenals dubieuze- en/of frauduleuze praktijken bijvoorbeeld betreffende de boekhouding, diefstal of de acceptatie van zogenaamde smeergelden (hierna gezamenlijk te noemen "overtreding") direct te melden. Iedere medewerker wordt verzocht elke overtreding conform het in alinea 6 opgenomen schema te melden. Indien de medewerker redelijkerwijs van mening is dat een eventuele uitleg door zijn direct leidinggevende niet afdoende is, dan wel deze een melding onvoldoende serieus, vertrouwelijk of snel behandelt, wordt de medewerker verzocht zijn melding te richten aan de directie van SWA onder vermelding van de al door hem/haar ondernomen stappen.

3. Bescherming

SWA verklaart ten opzichte van iedere medewerker die op basis van redelijke wetenschap melding maakt van een overtreding, geen represailles te zullen ondernemen. Alle meldingen zullen strikt vertrouwelijk worden behandeld en zo spoedig mogelijk worden onderzocht. In uitzonderingsgevallen is externe melding toegestaan. Dit betreft situaties waarbij: acuut gevaar dreigt of represailles, bewijsmateriaal dreigt te worden vernietigd of na het doorlopen van de procedure bij een interne melding.

4. Overige

SWA zal niet toestaan dat bedreigingen worden geuit of represailles of andere acties worden ondernomen tegen een medewerker die op basis van redelijke wetenschap een melding heeft gedaan. Indien bedreigingen, represailles of acties desondanks plaatsvinden dan dient de medewerker dit direct te melden bij de directie die daartegen passende actie zal ondernemen.

SWA aanvaardt niet dat een medewerker een melding van een overtreding doet waarvan hij of zij weet of redelijkerwijs kan weten dat die onjuist is. Melder is aansprakelijk voor schade die door een dergelijke onjuiste melding is geleden of zal worden geleden door SWA of een persoon die door die melding getroffen wordt.

5. Afhandeling

Bij wie de melding is ingediend is verantwoordelijk voor een adequate afhandeling. Rapportage omtrent de procedurele afhandeling vindt plaats aan degene die informatie heeft ontvangen.

6. Schema meldingen

Melding over:	Indienen bij:	Informatie aan:
medewerker	manager	directie
manager	directie	voorzitter rvc
directie	voorzitter rvc	rvc
commissaris	voorzitter rvc	directie
voorzitter rvc	vice-voorzitter rvc	rvc + directie

Instemming verkregen van de ondernemingsraad: juli 2008

Goedgekeurd door de raad van commissarissen: 3 september 2008 / 8 oktober 2008

Vastgesteld door de directie op: 8 oktober 2008